

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "VIA DEI SALICI"
Via A. Robino 25/A – 20025 Legnano
Tel: 0331 541316 Fax: 0331 458476 C.M.: MIIC85500G – C.F.: 84003710153
e-mail: segreteria@icsviadeisalici.it e-mail: miic85500g@istruzione.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (L.53)

Legnano,

5 Marzo 2018

Prot. n. 750 /B15_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina per il di materiale di facile consumo per l'erogazione di attività formative relative ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”, Candidatura N. 28277 Avviso 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio.
CUP: F39G16000580007

VISTI gli artt. 7 e 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001, concernente le istruzioni Generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 109 del 29/09/2017, con la quale è stato approvato il Progetto PON;

VISTO il Decreto Legislativo n. 163/2006 “Codice dei Contratti”;

PRESO ATTO che occorre procedere all'acquisto di materiale di facile consumo;

RITENUTO che la spesa per l'acquisto del materiale per l'attività al parco sia presumibilmente inferiore a € 1.000,00;

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiali specifici per la gestione del Laboratorio;

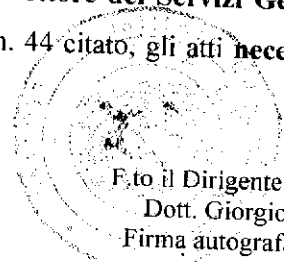
ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

VISTA la richiesta del docente (formatore);

D E T E R M I N A

- a) di avviare le procedure di acquisizione per beni per importi valore inferiori a 1.000,00 , ai sensi dell'articolo 34 del D.I. 44/01 mediante comparazione dei preventivi richiesti;
- b) di delegare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.I. n. 44/2001, l'Assistente Amministrativa sig.ra Bizzini Maria ad eseguire la pratica relativa alla fornitura su indicata e controllare l'attestazione di regolarità del servizio;
- c) di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.I. n. 44 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

Distinti saluti.



F.to il Dirigente Scolastico
Dott. Giorgio Ciccarelli
Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993